

KẾ HOẠCH

Tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở Nhiệm kỳ 2022 - 2025

Căn cứ Điều lệ Đảng; Quy định số 24-QĐ/TW ngày 30/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về thi hành Điều lệ Đảng; Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 28/9/2021 của Ban Bí thư về một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng; Quyết định số 244-QĐ/TW ngày 09/6/2014 của Ban Chấp hành Trung ương, khóa XI về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng;

Thực hiện Công văn số 1263-CV/TU ngày 17/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Hướng dẫn số 06-HD/BTCTU, ngày 23/02/2022 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về đại hội chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở, nhiệm kỳ 2022 - 2025, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở nhiệm kỳ 2022 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đại hội chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở là đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng, nhằm tạo sự đoàn kết, thống nhất cao về nhận thức và hành động của các cấp ủy đảng; đánh giá đúng, khách quan, toàn diện tình hình và kết quả thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ, nhiệm kỳ 2020 - 2022; xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp cho nhiệm kỳ 2022 -2025 và bầu cử cấp ủy chi bộ khóa mới đảm bảo tiêu chuẩn, đủ sức lãnh đạo chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Công tác chuẩn bị và tổ chức đại hội phải thiết thực, hiệu quả, coi trọng chất lượng, phát huy dân chủ đi đôi với giữ vững nguyên tắc, kỷ cương của Đảng, bảo đảm tăng cường đoàn kết, nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của cấp ủy, của chi bộ; phát huy trí tuệ, trách nhiệm của cấp ủy và của chi bộ. Quá trình triển khai, chuẩn bị và tiến hành đại hội chi bộ, cấp ủy phải quán triệt thực hiện nghiêm Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 30/5/2019 của Bộ Chính trị, Quy định số 205-QĐ/TW ngày 23/9/2019 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chống chạy chức, chạy quyền; các quy định, hướng dẫn của Tỉnh ủy, Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Ban Thường vụ Đảng ủy Khối về công tác cán bộ và công tác nhân sự đại hội.

II. NỘI DUNG ĐẠI HỘI: gồm 02 nội dung

1. Tổng kết việc thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2020 - 2022; xác định mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ 2022 - 2025 và kiểm điểm vai trò lãnh đạo của chi ủy, nhiệm kỳ 2020 - 2022.

2. Bầu chi ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ, nhiệm kỳ 2022 - 2025.

Lưu ý: Các chi bộ trực thuộc mà nội bộ cấp ủy mất đoàn kết hoặc sai phạm đến mức phải xem xét, xử lý; đơn vị đang trong quá trình thanh tra, kiểm tra nhưng chưa được kết luận hoặc được kết luận nhưng chưa hoàn thành công tác kiểm điểm, xử lý theo kết luận của cấp có thẩm quyền; nơi đang khó khăn về nhân sự; đơn vị đang tiến hành hợp nhất hoặc giải thể... được cấp ủy cấp trên trực tiếp đồng ý thì tiến hành đại hội với 01 nội dung, chưa bầu cấp ủy khóa mới.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI

1. Chuẩn bị văn kiện Đại hội

1.1. Văn kiện đại hội chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở gồm:

- Dự thảo Báo cáo tổng kết thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2020 - 2022.

- Dự thảo Báo cáo kiểm điểm của chi ủy nhiệm kỳ 2020 - 2022.

- Dự thảo Nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025.

- Dự thảo Chương trình hành động thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025.

1.2. Báo cáo tổng kết thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2020 - 2022; mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ 2022-2025 (gọi tắt là báo cáo chính trị), bố cục như sau:

**** Đặc điểm, tình hình***

- Đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị.

- Tình hình chi bộ, đảng viên, đội ngũ cấp ủy viên.

**** Những kết quả đạt được***

- Công tác giáo dục chính trị tư tưởng.

- Kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị.

- Kết quả nâng cao chất lượng, đổi mới nội dung, phương thức hoạt động của chi bộ; sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ.

- Kết quả lãnh đạo, phối hợp lãnh đạo xây dựng cơ quan, đơn vị; các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội trong cơ quan, đơn vị.

- Công tác kiểm tra, giám sát, quản lý đảng viên.

- Kết quả thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI, khóa XII gắn với đẩy mạnh học tập làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; thực hiện các quy định về nêu gương.

- Những cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả trong việc nghiên cứu quán triệt, học tập, triển khai thực hiện nghị quyết đại hội nhiệm kỳ 2020-2022 (nếu có).

Ngoài các nội dung nêu trên, chi bộ đánh giá kết quả thực hiện những giải pháp khác nêu trong nghị quyết đại hội nhiệm kỳ 2020-2022.

**** Đánh giá chung***

- Ưu điểm.

- Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân.

- Bài học kinh nghiệm.

Đề nghị các chi bộ, trong quá trình đánh giá cần đối chiếu với các mục tiêu đã nêu trong nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2020 - 2022 để khẳng định những

kết quả đạt được ở mức độ nào ? Thẳng thắn chỉ rõ những nội dung chưa thực hiện hoặc kết quả còn hạn chế ? Chỉ rõ những hạn chế, khuyết điểm, yếu kém và nguyên nhân.

** Mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp, nhiệm kỳ 2022-2025*

- Xác định cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ của chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025.

- Xác định các mô hình, giải pháp sáng tạo, hiệu quả để lãnh đạo trong nhiệm kỳ 2022-2025.

1.3. Báo cáo kiểm điểm của chi ủy

Đánh giá đúng, nghiêm túc, thẳng thắn kết quả lãnh đạo của chi ủy trong nhiệm kỳ 2020 - 2022; chỉ rõ nguyên nhân, nhất là nguyên nhân chủ quan đối với những yếu kém, khuyết điểm; nhiệm vụ, giải pháp khắc phục. Bố cục như sau:

** Đặc điểm tình hình:*

** Những kết quả đạt được:*

- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, quyết định, chỉ thị, kết luận của cấp trên.

- Kết quả lãnh đạo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong nhiệm kỳ 2022-2025.

- Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện các quy định về nêu gương.

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc của chi bộ.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và thi đua, khen thưởng.

** Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân.*

** Kết quả khắc phục các hạn chế, khuyết điểm đã được chỉ ra hàng năm (năm 2020 và 2021).*

** Trách nhiệm của tập thể, cá nhân:*

** Phương hướng khắc phục.*

1.4. Tổ chức góp ý văn kiện đại hội:

- Chi ủy tổ chức hội nghị chi bộ để lấy ý kiến đóng góp của tất cả đảng viên và hội nghị lấy ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động chưa phải là đảng viên trong phạm vi lãnh đạo của chi bộ vào dự thảo văn kiện đại hội trước khi trình đại hội chi bộ.

- Đại hội chi bộ phải dành thời gian thỏa đáng, phát huy trách nhiệm, trí tuệ của đảng viên trong thảo luận; bảo đảm dân chủ, kỹ lưỡng, sâu sắc, hiệu quả, tránh "qua loa", hình thức; các ý kiến khác nhau cần dành thời gian thảo luận, tranh luận, làm rõ, đi đến thống nhất trên tinh thần cầu thị, lắng nghe, đoàn kết, xây dựng.

2. Công tác nhân sự trình Đại hội

2.1. Tiêu chuẩn nhân sự chi ủy

- Tiêu chuẩn nhân sự chi ủy cần đảm bảo theo quy định tại Khoản 1, Điều 12 của Điều lệ Đảng “*Cấp ủy viên phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức cách mạng, lối sống lành mạnh; chấp hành nghiêm chỉnh nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt đảng, kỷ luật của Đảng và pháp luật của Nhà nước; có kiến thức và năng lực tham gia lãnh đạo tập thể, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; đoàn kết cán bộ, đảng viên, được quần chúng tín nhiệm*”.

- Bí thư, phó bí thư chi bộ phải thực sự tiêu biểu về trí tuệ, đạo đức, uy tín, có đủ sức khỏe, năng lực công tác, kinh nghiệm thực tiễn, được cán bộ, đảng viên và quần chúng tín nhiệm.

* **Lưu ý:** Cán bộ, đảng viên đang trong thời gian chấp hành kỷ luật Đảng hoặc đang bị kiểm tra dấu hiệu vi phạm, xem xét, xử lý kỷ luật, bị kiến nghị xử lý vi phạm theo kết luận thanh tra, giải quyết tố cáo và bị điều tra thì không đưa vào danh sách nhân sự trình đại hội.

2.2. Về độ tuổi

- Độ tuổi của chi ủy viên, bí thư, phó bí thư chi bộ tham gia lần đầu nói chung phải đủ tuổi để công tác 02 nhiệm kỳ của chi bộ trực thuộc trở lên (*5 năm*); các đồng chí chi ủy viên, bí thư, phó bí thư chi bộ được giới thiệu tái cử phải đủ tuổi công tác từ 30 tháng trở lên tính từ ngày 01/6/2022.

- Đối với các chi bộ thuộc loại hình doanh nghiệp tư nhân, công ty cổ phần, đơn vị sự nghiệp tư thục (*như Đảng bộ Trường Đại học Yersin Đà Lạt*), không áp dụng độ tuổi nêu trên nhưng khi chuẩn bị nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2022 - 2025 cần đảm bảo tính kế thừa theo quy định.

2.3. Về trình độ

Trình độ của chi ủy viên nói chung: có trình độ chuyên môn từ cao đẳng, đại học trở lên, trình độ lý luận chính trị từ sơ cấp trở lên; đồng chí bí thư chi bộ có trình độ trung cấp lý luận chính trị trở lên (trường hợp đặc biệt, nơi không đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ lý luận chính trị thì Đảng ủy cơ sở báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh đề xem xét, quyết định).

2.4. Về cơ cấu:

Trên cơ sở đảm bảo tiêu chuẩn, các cấp ủy cần có cơ cấu hợp lý để lãnh đạo và thực hiện toàn diện nhiệm vụ chính trị của chi bộ, nhưng không vì cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn, làm giảm chất lượng của cấp ủy. Cụ thể như sau: đảm bảo cơ cấu bí thư chi bộ là lãnh đạo cấp trường phòng, ban, khoa, cơ quan, đơn vị..., (trường hợp cơ cấu cấp phó, phải có lý do phù hợp), chú ý cơ cấu đoàn thể (nếu có), cán bộ nữ, cán bộ trẻ (35 tuổi trở xuống).

2.5. Về số lượng cấp ủy viên

- Đối với chi bộ có dưới 09 đảng viên chính thức: Bầu bí thư chi bộ, nếu cần thiết, đủ điều kiện thì bầu phó bí thư chi bộ.

- Chi bộ có từ 09 đảng viên chính thức đến dưới 15 đảng viên chính thức: bầu chi ủy gồm 03 đồng chí; bầu Bí thư, Phó Bí thư trong số chi ủy viên.

- Chi bộ có từ 15 đảng viên chính thức đến dưới 30 đảng viên chính thức: bầu chi ủy nhưng không quá 05 chi ủy viên; bầu Bí thư, Phó Bí thư trong số chi ủy viên.

- Chi bộ có từ 30 đảng viên chính thức trở lên: bầu chi ủy nhưng không quá 07 chi ủy viên; bầu Bí thư, Phó Bí thư trong số chi ủy viên.

2.6. Về số dư nhân sự:

Cấp ủy thảo luận, quyết định số dư từ 10% đến 15% so với tổng số cấp ủy viên dự kiến bầu trước khi thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự theo quy định. Đối với những nơi có số lượng từ 3 đến 5 ủy viên thì số dư tối đa là 01 đồng chí. Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có từ 02 người trở lên cùng có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì xem xét đưa cả hai vào danh sách để giới thiệu với đại hội. Nếu kết quả giới thiệu chưa đạt tỷ lệ số dư đã được cấp ủy thông qua, thì cấp ủy tiếp tục quy trình giới thiệu cho đến khi đảm bảo số dư theo quy định.

2.7. Chi ủy, chi bộ xây dựng đề án nhân sự, báo cáo đảng ủy cơ sở cho ý kiến thống nhất bằng văn bản trước khi tiến hành đại hội.

2.8. Hồ sơ nhân sự

- Biên bản kiểm phiếu các hội nghị lấy ý kiến biểu quyết về dự kiến nhân sự Đại hội.

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy nơi cư trú đối với nhân sự dự kiến cấp ủy viên.

- Đề án, danh sách trích ngang nhân sự chi ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025 của Chi bộ.

- Văn bản thống nhất về nhân sự của đảng ủy cơ sở.

2.9. Về quy trình nhân sự cấp ủy:

Thực hiện quy trình nhân sự đối với các đồng chí tái cử cấp ủy, bí thư, phó bí thư trước; sau khi xác định được số lượng các đồng chí tái cử mới tiếp tục thực hiện quy trình nhân sự đối với các đồng chí lần đầu tham gia cấp ủy, bí thư, phó bí thư. Số lượng nhân sự tái cử và nhân sự tham gia lần đầu bằng tổng số lượng nhân sự trình đảng ủy cơ sở xem xét, cho ý kiến để trình đại hội chi bộ bầu cử (*kể cả số dư 10 - 15% theo quy định*), cụ thể như sau:

2.9.1. Đối với các đồng chí tái cử cấp ủy

(1) Bước 1: Tổ chức hội nghị ban chấp hành chi bộ (bí thư, phó bí thư nơi không có chi ủy) (*lần 1*)

Căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện, cơ cấu, số lượng quy định, trên cơ sở danh sách các đồng chí cấp ủy đương nhiệm, chi ủy (*bí thư, phó bí thư chi bộ nơi không có chi ủy hoặc bí thư chi bộ nơi chỉ có bí thư*) tiến hành rà soát, đánh giá từng trường hợp và xem xét, thông qua danh sách cấp ủy viên, bí thư, phó bí thư chi bộ đương nhiệm đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện tái cử cấp ủy nhiệm kỳ 2022 - 2025 để lấy ý kiến giới thiệu ở hội nghị chi bộ (*không cần bỏ phiếu kín*).

(2) Bước 2: Tổ chức hội nghị chi bộ

Trên cơ sở danh sách nhân sự tái cử đã được chi ủy (*hoặc bí thư, phó bí thư chi bộ nơi không có chi ủy hoặc bí thư chi bộ nơi chỉ có bí thư*) xem xét, giới thiệu ở bước 1, tổ chức hội nghị chi bộ để lấy ý kiến giới thiệu (*bằng phiếu kín*). Hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 đảng viên chi bộ có mặt.

(3) Bước 3: Tổ chức hội nghị ban chấp hành chi bộ (bí thư, phó bí thư nơi không có chi ủy) (*lần 2*)

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, ban chấp hành chi bộ (bí thư, phó bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Đối với chi bộ nơi chỉ có bí thư, đồng chí bí thư chi bộ căn cứ kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2 để quyết định nhân sự tái cử.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập ở các bước (riêng bước 2 tính trên số đại biểu có mặt); kết quả kiểm phiếu được công bố tại các hội nghị.

2.9.2. Đối với nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy

(1) Bước 1: Tổ chức hội nghị ban chấp hành chi bộ (bí thư, phó bí thư nơi không có chi ủy) (lần 1)

Căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện, cơ cấu, số lượng quy định; trên cơ sở danh sách quy hoạch cấp ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ nhiệm kỳ 2022 – 2025 và danh sách tái cử cấp ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ đã thực hiện quy trình nhân sự tái cử ở trên; chi ủy (bí thư, phó bí thư chi bộ nơi không có chi ủy hoặc bí thư chi bộ nơi chỉ có bí thư) tiến hành rà soát, đánh giá từng trường hợp và xem xét, thông qua danh sách dự kiến những nhân sự trong quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện tham gia cấp ủy, bí thư, phó bí thư theo quy định để lấy ý kiến giới thiệu ở hội nghị chi bộ (không cần bỏ phiếu kín).

(2) Bước 2: Tổ chức hội nghị chi bộ

Trên cơ sở danh sách nhân sự tham gia lần đầu đã được chi ủy (hoặc bí thư, phó bí thư chi bộ nơi không có chi ủy hoặc bí thư chi bộ nơi chỉ có bí thư) xem xét, giới thiệu ở bước 1, tổ chức hội nghị chi bộ để lấy ý kiến giới thiệu (bằng phiếu kín). Hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 đảng viên chi bộ có mặt.

(3) Bước 3: Tổ chức hội nghị ban chấp hành chi bộ (bí thư, phó bí thư nơi không có chi ủy) (lần 2)

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, ban chấp hành chi bộ (bí thư, phó bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự (bằng phiếu kín).

Đối với chi bộ nơi chỉ có bí thư, đồng chí bí thư chi bộ căn cứ kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2 để quyết định nhân sự tham gia lần đầu.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập ở các bước (riêng bước 2 tính trên số đại biểu có mặt); kết quả kiểm phiếu được công bố tại các hội nghị.

2.10. Về bầu cử tại Đại hội

Thực hiện theo Quy định số 244-QĐ/TW ngày 09/6/2014 của Trung ương về việc quy chế bầu cử trong Đảng; Hướng dẫn số 03-HD/TW ngày 20/3/2020 một số vấn đề cụ thể thực hiện quy chế bầu cử trong Đảng.

3. Thời gian đại hội

- Thời gian tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở, nhiệm kỳ 2022 - 2025 không quá 01 ngày, bắt đầu từ tháng 6/2022 và hoàn thành **trước 15/9/2022**.

- Mỗi đảng ủy cơ sở chọn 01 chi bộ trực thuộc để chỉ đạo đại hội điểm, rút kinh nghiệm cho các chi bộ còn lại; thời gian tổ chức đại hội điểm trong tháng 6/2022.

- Các Chi bộ còn lại sẽ tổ chức Đại hội sau thời gian Đại hội điểm.

IV. CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI

- Chào cờ (hát Quốc ca, Quốc tế ca).
- Bầu đoàn chủ tịch (chủ tịch đại hội), đoàn thư ký (thư ký đại hội).
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; thông qua chương trình, quy chế của đại hội.
- Diễn văn khai mạc.
- Báo cáo tình hình đảng viên tham dự đại hội.
- Đọc báo cáo chính trị.
- Đọc báo cáo kiểm điểm của chi ủy trong nhiệm kỳ.
- Thảo luận báo cáo chính trị, báo cáo kiểm điểm chi ủy.
- Phát biểu của đại diện cấp ủy cấp trên (tùy điều kiện cụ thể để bố trí cho phù hợp).
- Thực hiện việc bầu cử (bầu ban kiểm phiếu và thực hiện các công việc theo quy trình bầu cử).
- Thông qua nghị quyết đại hội.
- Bế mạc (hát Quốc ca, Quốc tế ca).

V. MỘT SỐ CÔNG TÁC SAU ĐẠI HỘI

- Sau 07 ngày làm việc kể từ khi đại hội chi bộ kết thúc, chi ủy chi bộ khóa mới gửi hồ sơ đề nghị đảng ủy cơ sở chuẩn y cấp ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ nhiệm kỳ 2020 - 2025, tổ chức rút kinh nghiệm về công tác tổ chức đại hội, hồ sơ đề nghị chuẩn y gồm:

+ Tờ trình của chi bộ đề nghị chuẩn y chi ủy, bí thư, phó bí thư nhiệm kỳ 2022-2025.

+ Biên bản đại hội chi bộ.

+ Biên bản bầu cử chi ủy, bí thư, phó bí thư.

+ Danh sách lý lịch trích ngang chi ủy, bí thư, phó bí thư.

+ Văn kiện đại hội chi bộ (báo cáo chính trị, báo cáo kiểm điểm chi ủy (nếu có chi ủy), chương trình hành động thực hiện nghị quyết đại hội, nghị quyết đại hội).

- Trong vòng 30 ngày làm việc sau khi có quyết định chuẩn y, cấp ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ nhiệm kỳ 2022 - 2025 xây dựng quy chế làm việc, phân công công tác cho các đồng chí trong ban chấp hành và xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh: chỉ đạo các đảng bộ cơ sở công tác chuẩn bị, tuyên truyền và tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở nhiệm kỳ 2022-2025; thành lập các tổ công tác phụ trách việc chỉ đạo, hướng dẫn, giúp đỡ và tham dự đại hội một số chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở (*ở mỗi đảng bộ cơ sở, Tổ công tác dự từ 1 đến 2 chi bộ trực thuộc*). Báo cáo kết quả đại hội về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) theo quy định.

2. Ban Xây dựng tổ chức cơ sở đảng: chủ trì theo dõi, nắm tình hình, tổng hợp, báo cáo kết quả đại hội các chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở nhiệm kỳ 2022 - 2025 trình Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

3. Đảng ủy cơ sở: xây dựng kế hoạch chuẩn bị và tổ chức đại hội chi bộ trực thuộc; lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp đại hội các chi bộ trực thuộc và phân công cụ thể các đồng chí trong đảng ủy theo dõi, hỗ trợ các chi bộ chức đại hội; phân công đồng chí bí thư, phó bí thư, ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở phát biểu chỉ đạo trong đại hội.

Sắp xếp lịch tổ chức đại hội các chi bộ trực thuộc, gửi về Đảng ủy Khối trước 15 ngày làm việc tính đến ngày tổ chức đại hội chi bộ đầu tiên (*thông qua tổ công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối*) để phân công cán bộ tham dự đại hội.

Trong quá trình chuẩn bị và tiến hành đại hội, cấp ủy cơ sở nếu có vướng mắc, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối để chỉ đạo, hướng dẫn giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy (b/c),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/c),
- Các đ/c Ủy viên BCH Đảng bộ Khối,
- Các Ban, Văn phòng Đảng ủy Khối,
- Các Đảng bộ cơ sở, các đoàn thể Khối,
- Lưu VPĐUK.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ

Phạm Thanh Quan